



**NOMBRE DEL COMISIONADO:** C. SAMUEL SANTIAGO SALINAS  
**NUM. DE ORDEN DE COMISIÓN:** SF/CIAC/0235/2024  
**OBJETO DE LA COMISIÓN:** BARRIDO DE CALLES PARA INVITAR A COMERCIANTES DE LA REGION A INSCRIBIRSE AL REGISTRO ESTATAL DE CONTRIBUYENTES.  
**LUGAR DE COMISIÓN:** REGION DE LA COSTA (SANTIAGO PINOTEPA NACIONAL)  
**FECHA DE COMISIÓN:** LOS DIAS 3, 4, 5, 6 Y 7 DE JUNIO DE 2024

**INFORME DE ACTIVIDADES**

**DIA 3 DE JUNIO DE 2024**

- Al llegar al CIAC de Pinotepa nos presentamos con la Jefa de Centro para que se verificara que efectivamente nos habiamos presentado en el lugar. Se realizó el itinerario de la semana de acuerdo a la carga de trabajo, para planear las rutas de las zonas comerciales que se visitarían para llevar a el barrido de calles para hacer la invitación a comerciantes a inscribirse al registro estatal de contribuyentes.  
 -Una vez confirmada la ruta y lugares a visitar por la Jefa de centro, me retiré del CIAC para continuar al día siguiente con las actividades.

**DIA 4 DE JUNIO DE 2024**

- Al llegar al CIAC de Pinotepa nos presentamos con la Jefa de Centro para que se verificara que efectivamente nos habiamos presentado en el lugar.  
 - Se realizó el barrido de calles según itinerario y se dio la asesoría o servicio a los comerciantes que así lo pidieron.  
 -Posteriormente al final del día entregamos el reporte con la Jefa de centro.  
 -Una vez entregada y verificada la información por la Jefa de centro, me retiré del CIAC para continuar al día siguiente con las actividades.

**DIA 5 DE JUNIO DE 2024**

- Al llegar al CIAC de Pinotepa nos presentamos con la Jefa de Centro para que se verificara que efectivamente nos habiamos presentado en el lugar.  
 - Se realizó el barrido de calles según itinerario y se dio la asesoría o servicio a los comerciantes que así lo pidieron.  
 -Posteriormente al final del día entregamos el reporte con la Jefa de centro.  
 -Una vez entregada y verificada la información por la Jefa de centro, me retiré del CIAC para continuar al día siguiente con las actividades.

**DIA 6 DE JUNIO DE 2024**

- Al llegar al CIAC de Pinotepa nos presentamos con la Jefa de Centro para que se verificara que efectivamente nos habiamos presentado en el lugar.  
 - Se realizó el barrido de calles según itinerario y se dio la asesoría o servicio a los comerciantes que así lo pidieron.  
 -Posteriormente al final del día entregamos el reporte con la Jefa de centro.  
 -Una vez entregada y verificada la información por la Jefa de centro, me retiré del CIAC para continuar al día siguiente con las actividades.

**DIA 7 DE JUNIO DE 2024**

- Al llegar al CIAC de Pinotepa nos presentamos con la Jefa de Centro para que se verificara que efectivamente nos habiamos presentado en el lugar.  
 - Se realizó el barrido de calles según itinerario y se dio la asesoría o servicio a los comerciantes que así lo pidieron.  
 -Posteriormente al final del día entregamos el reporte con la Jefa de centro.  
 -Una vez entregada y verificada la información por la Jefa de centro, me retiré del CIAC para regresar al complejo de Ciudad Judicial en la Ciudad de Oaxaca.

**ELABORÓ**

C. SAMUEL SANTIAGO SALINAS  
COMISIONADO

**AUTORIZÓ**

LIC. GASTÓN VÁZQUEZ MARTÍNEZ  
COORDINADOR DE CENTROS INTEGRALES DE ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE

Secretaría de Finanzas  
Gobierno del Estado de Oaxaca